

## REGOLAMENTO DOCENTI - A.C. L'ARTISTICA MARCO GHIRINGHELLO

1. Il docente che accetta l'incarico è tenuto all'osservanza degli impegni assunti e concordati con il Direttivo, nonché delle norme di comportamento riassunte nel seguente regolamento interno.
2. **Gli incarichi** di collaborazione sono limitati all'effettiva durata dei corsi e **possono essere revocati in qualsiasi momento per motivate ragioni**, tra cui la violazione delle regole fondamentali della scuola.
3. L'insegnante, nell'accettare l'incarico, si impegna a fornire la propria prestazione professionale senza interruzioni, se non per impedimenti dovuti a comprovati motivi.
4. L'incarico viene conferito ai docenti per chiamata diretta, così come consentito dalla vigente normativa per l'affidamento degli incarichi, fermo restando la qualifica professionale e le competenze necessarie all'espletamento dell'incarico in oggetto.
5. **I docenti svolgono la loro attività coordinati dal Coordinatore artistico e didattico**, conservando la necessaria libertà di insegnamento e di proposta dei progetti. Il Coordinatore è la figura di riferimento della didattica e delle iniziative artistiche della scuola, e i docenti rendono conto al Coordinatore di eventuali criticità delle lezioni.
6. **Le assenze degli insegnanti devono sempre essere recuperate**. I docenti sono tenuti a recuperare le lezioni non svolte per cause a loro imputabili e a **comunicare la loro assenza alla Segreteria e al Coordinatore con un anticipo di almeno 24 ore**.
7. I docenti hanno l'obbligo professionale di **compilare puntualmente i registri presenze**, in modo da permettere il regolare svolgimento delle attività della Segreteria.
8. La Segreteria deve comunicare ai docenti se un allievo non ha saldato le quote dei corsi e **il docente può tenere la lezione solo se l'allievo ha pagato le quote d'iscrizione**. Non è possibile impartire lezioni a coloro che non hanno ancora pagato le stesse.
9. Nel caso di improvviso impedimento, l'insegnante dovrà dare tempestiva segnalazione della propria assenza alla Segreteria e al Direttivo ed **occuparsi personalmente di avvisare gli allievi**, indicando contestualmente se possibile la data del recupero che deve essere compatibile con l'uso dei locali e la disponibilità degli allievi stessi. Tutti gli allievi hanno diritto al recupero delle lezioni non svolte dall'insegnante.
10. **È severamente vietato ai docenti l'utilizzo delle strutture della scuola per attività private o esterne alla didattica**.
11. **È fatto espresso divieto ai docenti di impartire nel corso dell'anno scolastico lezioni private agli allievi della scuola a titolo oneroso**, né si possono impartire lezioni private nei locali della scuola, salvo differenti indicazioni del Direttivo.
12. **I docenti hanno l'obbligo di informare il Direttivo circa** la loro partecipazione ad iniziative didattiche geograficamente prossime alle sedi scolastiche e che possono generare **conflitti d'interesse**.
13. I docenti hanno l'obbligo di impartire con professionalità l'insegnamento loro affidato rispettando la puntualità dell'inizio delle lezioni, garantendo la presenza in aula durante le lezioni stesse e impegnandosi a recuperare entro la fine dell'anno scolastico le ore di lezione da loro non effettuate per giusti e comprovati motivi.
14. **I docenti sono tenuti ad effettuare almeno 32 lezioni annue per ogni singolo allievo** nell'ambito delle loro discipline e a rispettare il calendario delle lezioni stabilito all'inizio di ogni anno scolastico, salvo indicazioni differenti del Direttivo. Tutte le ore effettuate che risulteranno eccedenti i pacchetti assegnati non verranno retribuite.
15. I docenti **ricsegnano tassativamente le chiavi al termine delle attività didattiche**, salvo differenti accordi con il Direttivo.
16. I docenti **hanno l'obbligo di partecipare a riunioni, saggi, commissioni speciali e, in qualità di assistenti o esecutori**, alle varie manifestazioni musicali organizzate dalla scuola, che possono essere promosse dal Direttivo o dal Coordinatore anche in giorni ed orari diversi da quelli delle lezioni.

17. La prestazione professionale è retribuita in base alle ore effettivamente prestate e concordate all'inizio dell'anno scolastico. Qualsiasi variazione dell'orario dovrà essere tempestivamente comunicata alla Segreteria.
18. Ad ogni docente ad inizio anno sono assegnati i giorni, gli orari e l'aula in cui effettuare le proprie lezioni: gli insegnanti sono tenuti a rispettarli e non modificarli se non per seri motivi e in ogni caso sempre previa autorizzazione del Coordinatore.
19. **I docenti non sono autorizzati a ricevere iscrizioni**, né quote associative per conto della Segreteria, salvo differenti indicazioni.
20. **I docenti sono responsabili della custodia degli allievi dall'inizio alla fine della lezione** secondo l'orario indicato nel proprio calendario. Nel caso di allievi minorenni l'insegnante deve affidarli direttamente al genitore o a persone autorizzate.